



## Gaëlle LAFON

### Formatrice, coach professionnelle et conseillère de Bilan de Compétences

- ⇒ Diplômée en coaching d'entreprise de l'IAE de Lyon.
- ⇒ Praticienne Narrative.
- ⇒ Certifiée Process Com®
- ⇒ IPRP n°N° 72.33.0064

06 72 77 24 82

gaelle@entrelesmots.fr

[www.entrelesmots.fr](http://www.entrelesmots.fr)

#### > Domaines d'intervention

*Une offre sur-mesure*

#### Formation

Process Com®

Management

Efficacité professionnelle

Communication et développement personnel

Risques psycho-sociaux

Formation de formateurs

Ingénierie de formation

#### Coaching d'entreprise en individuel ou collectif

Coaching professionnel

Coaching de dirigeants

Bilan de compétences

#### > Parcours

Gaëlle LAFON a acquis une longue expérience des rouages des grands groupes, au sein d'une société financière européenne.

De formation initiale marketing, elle s'est d'abord intéressée durant 5 ans au comportement des consommateurs, aux études de marché, stratégiques et opérationnelles.

Puis elle a souhaité se rapprocher de l'humain, et a trouvé sa place en tant que Responsable de Formation, durant 12 ans où elle a mené à bien de nombreux projets pédagogiques, accompagné les salariés individuellement comme collectivement etc...

Son expérience professionnelle est complétée par une formation universitaire du métier du coaching encore non réglementé, garantissant ainsi son professionnalisme et sa déontologie. Passionnée de Sciences Humaines depuis toujours, elle a décidé de se former auprès d'organismes reconnus à des techniques complémentaires.

Elle partage maintenant sa passion en exerçant auprès des entreprises et des personnes. Elle sait transmettre son enthousiasme et sa croyance dans le potentiel de chacun. Elle sait provoquer le changement dans le plus grand respect du talent singulier des personnes.

## Formatrice, coach professionnelle et conseillère de Bilan de Compétences

### > Formations

#### Formations continues :

2016 : Points of You : l'art de la métaphore

2015 : Formation de Formatrice Process Com®

2014 : Programme MBSR – gestion du stress par la pleine conscience Mindfulness

2013 : Psychopathologie, repères pour coachs/formateurs

2013 : Communication Non Violente

2013 à 2014 : Pratiques Narratives

2013 : Brain Gym pour coachs/formateurs : les mouvements de l'apprentissage

#### Formations initiales :

2012-2013 : DU Coaching en entreprise (Niveau I, Bac+ 5) IAE Lyon

1995-1996 : Formation aux métiers du crédit par le CFPB

DEEC : Diplôme Européen d'Etudes Commerciales de la FEDE

BTS action commerciale

### > Références

CNRS, Maïf, Editions Francis Lefebvre, Schneider Electric (pour CSP, The art of Training, organisme de formation) ADP GSI (pour Aktéos) : Process Com®.

EBBS (Business School), Maincare Solutions, Legrand, Auchan, CPAM (Direction Régionale Service Médical, pour CSP), Chambre des Métiers et de l'Artisanat de la Gironde (pour Izora), AFPI Sud Ouest : management & efficacité professionnelle.

EDF, Cultura, Groupama, BBraun (pour CSP), Synergies@venir : formation de formateurs ou de tuteurs.

Colomiers Habitat, diverses entreprises (pour CSP) : communication & développement personnel (Gestion du stress, Assertivité, Conduite de réunion etc...).

Total, Maincare, Divers (pour CSP) : recrutement ou gestion de la formation.

Région Aquitaine, DIRECCTE, Pôle Emploi, Aide@venir, Agence de l'eau, EMCI Conseil, Kéolis Intérieur's, Eiffage Construction, Airbus Safran Launchers : bilan de compétences.

Adapei Pays de Thau, CNRS, Dassault Aviation, Stéris, France Loisirs (pour CSP), Mecadaq Groupe Fresson, KSB (pour AFPI Sud Ouest), Chambre des Métiers et de l'Artisanat de la Gironde,(pour Izora) : coaching individuel & collectif (dont co-développement).

### > Compétences & Démarche

Une démarche en co-construction, basée sur la confiance mutuelle

#### Accompagner les compétences et les Ressources Humaines

Groupes d'Analyses de Pratiques Professionnelles. Prévenir les risques psychosociaux. Savoir exercer le métier de responsable formation. Mener les entretiens RH. Développer les compétences de son équipe.

#### Communiquer et coopérer

Communiquer plus efficacement. Co-Développement . Apaiser les tensions. Favoriser la coopération des équipes. Améliorer l'écoute et les relations interpersonnelles. Favoriser l'épanouissement professionnel, le bien être.

#### Manager et entreprendre

Mettre en cohérence ses pratiques professionnelles avec son projet ou sa vision entrepreneuriale ou managériale. Trouver et développer son éthique. Clarifier les responsabilités de chacun. Promouvoir les talents de ses collaborateurs. Evoluer professionnellement. Poser son bilan professionnel (compétences, motivations, potentiels...). Construire son projet professionnel. S'adapter au contexte dans la sérénité.